
OFFICE MANAGEMENT

Per tutte le attività di interazione con il cliente finale, pubblico o privato, in tutti i settori di attività offriamo una serie di servizi di front e back-office e di assistenza alle attività primarie dell'organizzazione in modo complementare ad essa.

Gli aspetti più importanti, che caratterizzano la nostra idea di business, sono da sempre la centralità della persona e la valorizzazione del contatto umano.



Aree di intervento:

- Enti pubblici e privati
- Data entry sanitari
- Front e back office

Tipologie di servizio reso:

- Servizio di contact center e CUP
- Accettazione e attività di cassa
- Attività di back office
- Data entry
- Portierato e vigilanza
- Call center secondo gli standard di cui alla Certificazione UNI EN 15838:2010



Via Antonio Zanussi, 11/13 33100 Udine
T +39 (0)432 603 605 F +39 (0)432 524 484
email: info@europromos.it
www.europromos.it

CULTURE, EDUCATIONAL AND OFFICE MANAGEMENT



APPROACH

Conoscere, organizzare, gestire, interagire e infine sapersi relazionare con il pubblico. In due parole: informazione e relazione.

Puntiamo alla valorizzazione dei servizi ed alla loro fruizione razionale, con un approccio multidisciplinare utilizzando strumenti e metodologie sostenibili e vantaggiose per la collettività e la committenza.

Come interlocutore unico, gestiamo servizi diversificati con un controllo ed una verifica costante di tutto il percorso di erogazione.

Il nostro gruppo è formato da persone qualificate, specializzate e sensibili alle tematiche culturali e sociali.

La formazione permanente, l'uso delle nuove tecnologie informatiche, il rispetto delle normative vigenti, con attenzione anche alle tecniche di comunicazione al pubblico, rendono i nostri collaboratori altamente affidabili.

CULTURE



Crediamo nei libri, nell'arte e nell'accoglienza. In tutto ciò che è sapere e civiltà. Ed è per questo che ogni giorno insistiamo nel difendere le molteplici declinazioni della cultura e degli spazi che la custodiscono, non limitandoci a gestirli ma a crearne anche di nuovi.

Con tenacia e passione, tentiamo di contribuire alla crescita del nostro Paese, offrendo esperienza e precisione al servizio del bene e del bello.

La nostra pluriennale attività ed esperienza ci ha insegnato l'importanza del cambiamento e della multidisciplinarietà, fattori che oggi ci rendono abili nel diversificare la nostra offerta al cliente.

Ci distinguiamo infatti per l'ampio ventaglio di servizi che spaziano dall'ambito bibliotecario e archivistico a quello museale ed artistico, dal turismo a tutte le attività di accoglienza, vigilanza e organizzazione di eventi.

Amiamo il nostro lavoro, e questo ci permette di svolgerlo sempre con serenità e buonumore, considerando le difficoltà che si presentano non come problemi, ma solo questioni da risolvere.

Aree di intervento:

- Archivi privati
- Archivi storici di enti pubblici
- Aree archeologiche
- Biblioteche pubbliche e universitarie
- Biblioteche storiche e comunali
- Biglietterie e bookshop
- Musei
- Teatri

Tipologie di servizio reso:

- Gestione biglietterie e bookshop
- Gestione servizi bibliotecari: front office e back office
- Informatizzazione della documentazione
- Laboratori e letture
- Organizzazione e gestione eventi
- Organizzazione, trasloco e allestimento biblioteche
- Recupero e riordino di archivi pubblici e privati
- Catalogazione di beni artistici e librari



Aree di intervento:

- Enti pubblici
- Aziende private

Tipologie di servizio reso:

- Doposcuola e assistenza ai compiti
- Assistenza e sorveglianza mense scolastiche
- Ludoteche
- Centri estivi
- Pre e post accoglienza
- Assistenza e sorveglianza sui mezzi di trasporto
- Sportelli di supporto psicopedagogico
- Asili nido e scuole materne
- Animazione educativa

"L'educazione è l'arma più potente che si possa usare per cambiare il mondo."
Così si esprimeva Nelson Mandela e noi, con la stessa passione, contribuiamo al processo di crescita dell'essere umano.

EDUCATIONAL

La Convenzione dei diritti dell'infanzia, all'art. 31 recita:
"Gli Stati parti riconoscono al fanciullo il diritto... al tempo libero, a dedicarsi al gioco e ad attività ricreative proprie della sua età e a partecipare liberamente alla vita culturale ed artistica."



Ogni singola attività è studiata con attenzione al territorio di riferimento, al fabbisogno espresso e/o tacito, alle indicazioni delle Amministrazioni comunali e dei genitori, alle caratteristiche dell'utenza, all'obiettivo specifico da conseguire.

Le attività possono interessare il singolo come anche il gruppo, all'interno di contesti formali, quali la scuola, o informali, quali la ludoteca e i centri estivi.

La progettazione è certificata secondo gli standard ISO per i servizi educativi per minori.

La gestione è affidata ad uno staff che racchiude persone e professionalità diverse, con caratteristiche, inclinazioni, competenze, responsabilità diversificate, ma intrecciate per il perseguimento degli obiettivi previsti: educare con l'insegnamento.